

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска  
«Экономический лицей»

Принято на заседании педагогического  
совета  
Протокол  
от « 30 » августа 2019 г, № 1

Утверждено:  
Л.А. Некрасова  
Приказ  
от «12» сентября 2019 г, № 97

директор



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дежурстве учителей**  
**в МБОУ ЭКЛ**

**1. Общие положения**

1.1. Дежурство в образовательной организации (далее ОО) ведётся с целью предупреждения правонарушений, травматизма, поддержания дисциплины, обеспечения сохранности имущества ОО и оборудования, предотвращения террористических актов.

1.2. Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников ОО. График дежурства учителей составляется заместителем директора по ВР и утверждается директором ОО.

1.3. Дежурный учитель несёт персональную ответственность за свой пост перед администрацией ОО в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ОО.

1.4. В своей деятельности дежурный учитель руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ОО.

**2. Организация дежурства**

Организация и контроль за дежурством дежурного учителя возлагается на дежурного администратора ОО согласно графику, утверждённому директором ОО.

**3. Дежурный учитель обязан:**

3.1. Осуществлять дежурство до начала занятий, на переменах и по окончании занятий. Быть на дежурстве с 08:00 до 13:45 в 1 смену, и с 13:45 до 19:20 во 2 смену. Находиться на контролируемом участке от звонка с урока до звонка на урок.

3.2. Иметь отличительный знак «Дежурный учитель» (бейджик).

3.3. Ежедневно перед началом дежурства обходить свой пост, проверять санитарное состояние, отсутствие опасных предметов, неисправного оборудования, розеток, выключателей и инвентаря.

3.4. Сообщать обо всех замечаниях или произошедших случаях дежурному администратору.

3.5. Выполнять свои обязанности совместно с дежурным классным руководителем.

3.6. Принимать непосредственное участие в сдаче дежурства дежурным классом.

3.7. На переменах и до начала уроков следить за тем, чтобы обучающиеся не нарушали требований Положения правил поведения для обучающихся.

3.8. Создавать условия, максимально исключая возможность получения травм: предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости с применением физической силы, использование взрывоопасных и газовых веществ; останавливать распалившихся и нарушающих правила техники безопасности обучающихся; принимать меры к предотвращению драк и ссор.

3.9. Обеспечивать двустороннее передвижение по коридорам.

3.10. В случае драки, падения, столкновения, ушиба, травм:

- оказать первую медицинскую помощь, и обеспечить сопровождение пострадавшего для оказания дальнейшей помощи в медицинский пункт;
- в письменной форме доложить о случившемся директору ОО, заместителю директора или дежурному администратору, приложив к докладной объяснительные записки участников, очевидцев;
- поставить в известность классного руководителя и родителей пострадавшего.

3.11. Дежурный учитель несет ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время дежурства в ОО.

3.12. Отсутствие дежурного учителя, согласно утвержденному графику, может быть только по уважительной причине по согласованию с администрацией.

#### **Дежурный учитель в столовой:**

3.13. Находиться в столовой от звонка с урока до звонка на урок, в соответствии с графиком организации питания обучающихся; завершать дежурство: в первую смену – в 13:45; во вторую смену – в 17:30

3.14. Иметь отличительный знак дежурного учителя.

3.15. Заполнять журнал дежурного учителя.

3.16. Контролировать организацию питания на параллелях согласно графику.

3.17. Предотвращать: столпотворение у раздачи горячих блюд; бег и различные игры в столовой; толчки, подножки; размахивание сумками, рюкзаками и т.д.; вход в столовую в верхней одежде; скопление портфелей и личных вещей обучающихся на входе в столовую; выход с продуктами питания из столовой.

3.18. Контролировать выход обучающихся из столовой со звонком на урок.

3.19. Фиксировать нарушения правил поведения в столовой в журнале дежурного учителя.

#### **4. Права дежурного учителя**

Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательную деятельность

4.2. Отдавать распоряжения обучающимся во время дежурства.

4.3. Вносить предложения по улучшению порядка дежурства в ОО.

#### **5. Ответственность дежурного учителя**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение, без уважительных причин, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности через увольнение.

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил при организации учебно-воспитательной деятельности дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством.