

Директору ООО «МАКСИМУС»  
Крамаренко Антону Николаевичу  
От \_\_\_\_\_  
(ФИО Родителя/Законного представителя)

### Заявление

- Прошу осуществить первичную выдачу карты для осуществления расчетов в школьной столовой. Мне известно, что карта стоит 100 руб.
- Прошу осуществить выдачу **\*брелока/\*браслета** для осуществления расчетов в школьной столовой. Мне известно, что \_\_\_\_\_ стоит \_\_\_\_\_ руб.
- Прошу выдать новую карту для осуществления расчетов в школьной столовой взамен утерянной, все остальные карты, привязанные ранее к счету, заблокировать. Мне известно, что перевыпуск карты стоит 100 руб.
- Прошу произвести возврат денежных средств в сумме \_\_\_\_\_ рубля 00 коп.  
на мобильный телефон \_\_\_\_\_ оператор \_\_\_\_\_.
- Другое: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_  
Класс \_\_\_\_\_  
Ученик(ца) \_\_\_\_\_  
Счет № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*Стоимость браслета 450 рублей  
\*Стоимость брелока 250 рублей

Скан заявления отправить на [info@kengudetyam.ru](mailto:info@kengudetyam.ru)  
Оригинал заявления предоставить в ООО «МАКСИМУС»